

ANADOLU SİGORTA EKSPERLERİ DERNEĞİ ANA TÜZÜĞÜ

GENEL HÜKÜMLER

DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

MADDE 1- Derneğin adı: Anadolu Sigorta Eksperleri Derneğidir.
Derneğin merkezi Ankara'dadır.
Derneğin şubesi yoktur.

DERNEĞİN AMACI

MADDE 2- Derneğin amacı, dernek üyeleri arasındaki sosyal, kültürel, ekonomik ve mesleki dayanışma ve gelişmeyi sağlamak, Sigorta Şirketleri ile Dernek üyeleri arasındaki ilişkileri geliştirmek, Dernek üyelerinin mesleki bilgi ve görülerini arttırıcı faaliyetlerde bulunmaktır.

ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMLERİ

MADDE 3- Amacın gerçekleşmesi için dernek aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.

- Dernek amacının gerçekleşebilmesi için toplantılar, geziler, bilimsel çalışmalar düzenleyebilir.
- Dernek amacının gerçekleşmesi için yayımda bulunabilir. Sergiler düzenleyebilir, arşiv oluşturabilir.
- Dernek amacının gerçekleşmesi için çalışanların daha bilimsel olması maksadıyla plan ve projeler yaptırabilir, konferanslar düzenleyebilir, organizasyonlar yapabilir, dernek üyeleri arasında tanışmayı, dayanışmayı temin maksadıyla çaylı, yemekli her türlü toplantı ve seyahatler düzenleyebilir, taşınmaz elde edebilir ve satabilir.
- Dernek amacının gerçekleşmesi için yeterli miktarda personel çalıştırabilir.

DERNEĞİN KURUCULARI

MADDE 4- Kurucu üyelerin adı ve adresleri aşağıda gösterilmiştir.

TURGUT DÖLEN

EV: 20. SOK. NO:28/8 BAHÇELİEVLER-ANKARA
İŞ: YÜCETEPE MAH. İLK SOK. NO:37/7 ANITTEPE-ANKARA
TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ZAFER GÜLSOY

EV: OYAK SİTESİ 22. GİRİŞ NO: 7 ÇANKAYA-ANKARA
İŞ: TÜRK-İŞ BLOKLARI 78. BLOK NO: 1 AYDINLIKEVLER ANKARA
TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

SEDDAR ÖZTÜRK

EV: SEHER YELİ SOK. NO:6/26 KEÇİÖREN-ANKARA
İŞ: FATİH CAD. CEM SOK. NO:5/4 KEÇİÖREN-ANKARA
TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

YILMAZ ARSLAN

EV: ANGORA EVLERİ E1 BLOK NO: 19 BEYSUKENT-ANKARA

İŞ: SÜLEYMAN SIRRI SOK. NO:17/15 SIHHİYE-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ALİ GÜL

EV: KAFKAS SİTESİ NO: 1 ÇAYYOLU-ANKARA

İŞ: STRAZBURG CAD. NO:25/13 SIHHİYE-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ERDOĞAN BAŞAĞAÇ

EV: GAYRET MAH. GÜLDEREN SOK. NO:4/10 YENİMAHALLE-ANKARA

İŞ: GAYRET MAH. GÜLDEREN SOK. NO:4/4 YENİMAHALLE-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ERSAN RENDA

EV: ŞAİR AHMET ARİF CAD. NO: 62/4 DİKMEN-ANKARA

İŞ: 75. SOK. NO:124/2 EMEK-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ERTUĞRUL SARIYAL

EV: FEVZİ ÇAKMAK CAD. NO:14/9 BEŞEVLER-ANKARA

İŞ: RÜZGARLI YAŞAR DOĞU SOK. NO:6/9 ULUS-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ARSLAN TAŞKIN

EV: 33. CAD. NO:98 D: 35 YONCA SİTESİ ÇAYYOLU-ANKARA

İŞ: BEŞTEPE MERİÇ SOK. NO:5B/20 ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ÇAĞATAY CERİTOĞLU

EV: ÇİĞDEM MAH. BAŞKENT SİTESİ B BLOK NO: 18 BALGAT-ANKARA

İŞ: B. SANAYİ 1. CAD. ARPACIOĞLU İŞHANI NO:95/65 ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ALİ BİNCAN

EV: DEMETEVLER 7. CAD. NO: 31/12 YENİMAHALLE-ANKARA

İŞ: DR. SADIK AHMET CAD. NO:59/B BALGA-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

CAFER GÜL

EV: DESTE SİTESİ 706. SOK. NO: 79 ÇAYYOLU-ANKARA

İŞ: EMEK MAH. 76. SOK. NO:29/4 EMEK-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

İBRAHİM EKİN KÜÇÜK

EV: TUSSO BLOKLARI L-1/129 EMEK-ANKARA

İŞ: 8. CAD. (BİŞKEK) 59. SOK. NO:15/A EMEK-ANKARA

TABİYETİ:T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

ABDURRAHMAN UĞU KASNAK

EV: GAZİ MAH. TAÇ SOK. ETİ BLOK. A1 BLOK NO: HİPODROM-ANKARA

İŞ: GAZİ MAH. TAÇ SOK. ETİ BLOK. A1 BLOK NO: 1 HİPODROM-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

EMİN NURİ SEMİH GÖKSEL

EV: EMA ASMABAĞÇE KONAKLARI NO:6 5 BLOK ÇAYYOLU-ANKARA

İŞ: 3. CAD. 29. SOK. NO:4/1 EMEK-ANKARA

TABİYETİ: T.C. MESLEĞİ: SİGORTA EKSPERİ

DERNEĞE ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA, ÇIKARILMANIN ŞART VE ŞEKİLLERİ

ÜYE OLMA

MADDE 5-

A- Medeni haklara sahip olmak,

B- 18 yaşını bitirmek

C- Derneğin gayelerini benimsemek

D- 7397 sayılı Sigorta Murakabe Kanununun 3379 sayılı kanunla değişik 38. maddesine dayanılarak hazırlanan Sigorta Eksperleri Yönetmeliğinin 3.maddesinde belirtilen nitelik ve şartlara haiz Müsteşarlıktan Sigorta Eksperlik Belgesi olarak meslek tablosuna kaydolunan, sigorta eksperliğini mutlak meslek halinde yapmak durumunda olan gerçek ve tüzel kişiler derneğe üye olabilirler.

E- Derneğe üye olmak isteyenler yönetim kuruluna yazılı başvurmak zorundadırlar.

DERNEK ÜYELİĞİNDEN ÇIKMA ÇIKARILMA ŞARTLARI

MADDE 6-

A- Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemi sonuçlanmış olur.

B- ÜYELİKTEN ÇIKARMA USULÜ

Bir üye hakkında dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren bir halin varlığı ihbar olunur veya yönetim kurulunca sair şekillerde öğrenilirse, Yönetim Kurulu olayı münasip göreceği yollarla tahkik eder ve sonucuna göre karara bağlar. Genel merkez ve şubeler Yönetim ve Denetim kurulu üyelerinin üyelikten çıkarılmayı gerektiren fiil ve hareketlerinin belirlenmesi halinde durumları yönetim kurullarınca yapılacak soruşturma sonucu bir rapor ile genel merkez yönetim kuruluna intikal ettirilir ve yönetim kurulunca gereken karar verilir. Genel merkez yönetim kurulunun ihraç kararlarına karşı genel kurul toplantılarında itiraz olunabilir. Merkez genel kurullarının bu hususta vereceği karar kesindir.

ÜYELERİN HAKLARI

MADDE 7- Dernek üyeleri eşit haklara sahip olur. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE 8- Derneğin organları şunlardır:

- A- Genel Kurul
- B- Yönetim Kurulu
- C- Denetim Kurulu

GENEL KURULUN OLUŞ ŞEKLİ VE TOPLANMA ZAMANI

KURULUŞ ŞEKLİ

MADDE 9- Genel kurul, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerden oluşan en yetkili kuruldur.

TOPLANMA ZAMANI

MADDE 10- Genel kurul her iki yılda bir EKİM ayı içerisinde olağan toplantısını yapar. Olağan toplantı dışında genel kurul, Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır. Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır. Denetleme Kurulunun veya Dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu bir ay içerisinde toplantıya çağırılmazsa denetleme kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine Mahalli Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasında üç kişilik bir heyeti genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirilir.

ÇAĞRI USULÜ

MADDE 11- Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az 15 gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu toplantıda çoğunluk sağlanamaması halinde sebebiyle toplantı yapılmazsa, ikinci toplantının hangi gün. Saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre 7 günden az, 60 günden çok olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebin dışında başka bir nedenle geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç 6 ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

TOPLANTI YERİ

MADDE 12- Genel kurul toplantıları Dernek merkezinin bulunduğu yerden başka bir yerde yapılamaz.

TOPLANTI YETER SAYISI

MADDE 13- Genel kurul, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır.

İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu iki toplantıya katılan üye sayısı, dernek yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayı toplamının iki katından az olamaz.

TOPLANTININ YAPILIŞ ŞEKLİ

MADDE 14- Genel kurula katılacak üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Tüzüğün 13. maddesinde bulunan tam sayı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir.

Toplantı Yönetim Kurulu başkanı ve görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.

Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile katip seçilir.

Toplantının yönetimi genel kurul başkanına aittir. Katipler toplantı tutanağı düzenler ve başkanla birlikte imzalarlar. Toplantı sonucunda bütün tutanak ve belgeler yönetim kuruluna verilir.

TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR

MADDE 15- Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

GENEL KURULUN GÖREVLERİ, YETKİLERİ, OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 16- Aşağıdaki yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

A-Dernek organlarının seçilmesi,

B- Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,

C- Yönetim ve denetleme kurullarının raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibra edilmesi,

D- Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp, aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,

E- Dernek için gerekli taşınmaz mallar satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki vermesi,

F- Derneğin feshedilmesi,

G- Mevzuatta ve dernek tüzüğünde genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

H- Dernek gerek gördüğünde aynı amaçlı birlik. Oda. Federasyon gibi kuruluşlara doğrudan katılabilir veya üye olabilir ve yetki genel kurulundur.

OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

MADDE 17- Oylar gizli ve açık olarak belirlenir. Gizli oylar Yönetim Kurulu tarafından mühürlenmiş veya içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

Açık oylamada ise Genel Kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Tüzükte başkaca bir çoğunluk gösterilmemişse, geçerli oyların yarıdan bir fazlasına erişen aday veya öneri kazanmış veya kararlaştırılmış olur.

YÖNETİM VE DENETLEME KURULLARININ GÖREV VE YETKİLERİ, SEÇİLMELERİ, ASIL VE YEDEK ÜYE SAYISI

YÖNETİM KURULU

MADDE 18- Yönetim Kurulu dokuz asil ve beş yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla seçilir.

Asil üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur.

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

A- Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

B- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

C- Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği işleri yapmaktır.

D- Dernek işlerinin yürütülebilmesi için gerekli görüldüğünde personel çalıştırabilir.

Yönetim Kurulu görev bölümü yaparak başkanını, başkan yardımcısını, sekreterini, saymanını ve yönetim kurulu asil üyelerini belirler. Yönetim Kurulu en az ayda bir kere Dernek ikametgahında önceden kararlaştıracağı belirli gün ve saatte çağrısız toplanır, kararlar oy çokluğu ile alınır.

DENETLEME KURULU

MADDE 19- Denetleme Kurulu üç asil ve üç yedek üye olmak üzere genel kurulca seçilir. Bu kurul denetleme görevini dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre 6 ayı geçmeyen aralıklarla yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetçiler derneğin gelir ve giderlerinin kayıtları usulüne uygun bir şekilde yapıp yapılmadığını denetler.

ÜYELERİN ÖDEYECEKLERİ VE DERNEĞE GİRİŞ AİDAT MİKTARININ BELİRLENME ŞEKLİ

MADDE 20- Dernek üyelerinin ödeyecekleri giriş ve yıllık aidat miktarları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DERNEĞİN GELİRLERİ

MADDE 21- Derneğin gelir kaynakları:

A- Üye aidatları,

B- Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

C- Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,

D- Bağışlar ve yardımlar.

DERNEĞİN TUTACAĞI DEFTERLER

MADDE 22- Dernek, kanun ve yönetmelikte belirtilen defterleri tutar. Bu defterlerin Noterden veya Dernekler Müdürlüğünden tasdikli olması zorunludur.

GELİR VE GİDERLERDE USUL

MADDE 23- Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır. Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak belgeleri Yönetim Kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar yönetmelikte düzenlenir. Dernek gelirlerini toplayacak kişiler Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir. Bu defterlerin dernekler biriminden ya da noterden onaylanması zorunludur.

DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ

MADDE 24- Derneğin iç denetimi Dernekler Kanunu ve Dernek tüzüğüne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE 25- Tüzük değişikliği için birinci toplantıda üyelerin 2/3'ünün hazır bulunması şarttır. Bu çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda Yönetim ve Denetleme Kurulları üye sayısı toplamının iki katı kadar üyenin bulunması zorunludur. Derneğin tüzüğü toplantıya katılan üyelerin 2/3'ünün oyu ile değiştirilebilir.

FESİH HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

MADDE 26- Dernek Genel Kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan Dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamaması halinde üyeler tüzüğün 12. maddesine göre ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya üye sayısı Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayısının iki katında az olamaz. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi Yönetim Kurulu tarafından beş gün içinde en büyük Mülki Amirliğine yazıyla bildirilir. Fesih kararı ile birlikte, Derneğin mal varlığının tasfiye şekli, genel kurulun kararına bırakılır. Tasfiye ve intikal, mahallin en büyük Mülki Amirliğinin emirleri doğrultusunda yapılır.

TÜRK MEDENİ KANUNUNUN UYGULANMASI

MADDE 27- Dernek tüzüğünde hüküm bulunmayan durumlarda Dernekler Kanunu, bu kanunda hüküm bulunmayan hallerde Türk Medeni Kanunu'nun hükümleri uygulanır.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

MADDE 28- Dernek Genel Kurullarında Dernek lehine alınacak taşınır veya taşınmaz malları almak için Genel Kuruldan yetki almak suretiyle borçlanarak taşınır veya taşınmaz mallar alır.

YÖNETİM KURULU

ERSAN RENDA	SİGORTA EKSPERİ
İ. EKİN KÜÇÜK	SİGORTA EKSPERİ
TURGAY SONGÖR	SİGORTA EKSPERİ
ARSLAN TAŞKIN	SİGORTA EKSPERİ
ALP GÜLŞENER	SİGORTA EKSPERİ
MEHMET USMAN	SİGORTA EKSPERİ
DİNÇER KAYA	SİGORTA EKSPERİ
TAHSİN YAĞMUR	SİGORTA EKSPERİ
NURHAN ÜNAL	SİGORTA EKSPERİ